

## PERFIL DEL CARGO

### DIRECTOR/A EJECUTIVO/A Centro Nacional de Inteligencia Artificial

Ref: 2026\_141

Los presentes términos de referencia se emiten a través de la Agencia Nacional de Investigación e Innovación (ANII), dado que la contratación se instrumentará bajo su estructura administrativa. No obstante, el cargo corresponde al Centro Nacional de Inteligencia Artificial y la persona seleccionada se incorporará como Director/a Ejecutivo/a del mismo.

#### ANTECEDENTES

El Centro Nacional de Inteligencia Artificial es una plataforma clave dentro del Programa de Plataformas Integradoras de Investigación e Innovación (PIII) de Uruguay Innova y la Secretaría Nacional de Ciencia y Valorización del Conocimiento (SENCI) y ANII como socio implementador. Su objetivo principal es impulsar la investigación de excelencia y la innovación en Inteligencia Artificial (IA) para el crecimiento económico y la competitividad del país. El Centro operará como un ecosistema dinámico y colaborativo que articulará esfuerzos entre la academia, el sector productivo y el Estado, abarcando el ciclo completo desde la investigación de frontera hasta su implementación y transferencia tecnológica en áreas estratégicas (como salud, seguridad, eficiencia del Estado y agroalimentos).

La presente contratación se enmarca en el Programa de Fomento a la Innovación en Uruguay (UR-L1208), respecto del cual la República Oriental del Uruguay ha recibido financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Una porción de dichos fondos será destinada a financiar esta contratación, conforme a los términos y condiciones del Contrato de Préstamo correspondiente, siendo los pagos realizados exclusivamente a solicitud del Prestatario.

## **OBJETIVO GENERAL DEL CARGO**

Liderar la gestión estratégica, operativa y la gestión integral del Centro, asegurando su sostenibilidad, el cumplimiento de metas institucionales y su posicionamiento nacional e internacional como un hub de excelencia en IA. Quien ocupe la posición reportará directamente al Consejo Directivo y será responsable de orquestar la articulación interinstitucional, gestionar los recursos y liderar la ejecución de los programas del Centro.

## **PRINCIPALES FUNCIONES DEL CARGO**

### **Dirección Estratégica y Gestión Operativa**

- Diseñar y liderar la implementación del plan estratégico del Centro a corto, mediano y largo plazo.
- Participar del diseño y dirigir la instalación y puesta en marcha del Centro, gestionando eficazmente el presupuesto, la infraestructura y el personal.
- Supervisar el uso eficiente de los recursos financieros y presentar informes de gestión y avance ante el Consejo Directivo y organismos financiadores.
- Coordinar la estructura operativa del centro, gestionando los vínculos con Uruguay Innova, SENC I y ANII.
- Desarrollar y ejecutar un modelo de sostenibilidad financiera del Centro mediante la diversificación de fuentes de ingreso.
- Definir y supervisar los reglamentos, procesos y manuales de funcionamiento interno del Centro.

### **Articulación institucional y búsqueda de financiamiento**

- Representar institucionalmente al Centro, tanto a nivel nacional como internacional, promoviendo alianzas estratégicas con universidades, empresas, startups, agencias gubernamentales y organismos internacionales.
- Liderar la identificación, negociación y captación de fondos y oportunidades de financiamiento nacionales e internacionales.
- Fomentar un ecosistema de innovación que facilite la creación de empresas de base científica-tecnológica y la transferencia del conocimiento.
- Liderar la estructuración de alianzas público-privadas y la articulación con el ecosistema de innovación.

### **Gobernanza y relacionamiento**

- El Director Ejecutivo reportará al Consejo Directivo, siendo el responsable de implementar la agenda estratégica aprobada por dicho órgano.
- Mantendrá una relación de colaboración estrecha con el Director/a Científico/a para alinear los desarrollos de investigación con las oportunidades de mercado y demandas del sector productivo.
- Actuará como el principal nexo administrativo y ejecutivo ante la ANII y el BID para asegurar la transparencia en la ejecución del préstamo UR-L1208.

### **FORMACIÓN CURRICULAR REQUERIDA**

- Título universitario de grado en áreas de Ingeniería, Economía, Administración de Empresas, o disciplinas afines.
- Formación de maestría o equivalente en áreas afines (Inteligencia Artificial, Gestión de la Innovación, Gestión Tecnológica, Políticas Públicas). Se considerará equivalente una trayectoria profesional relevante en innovación, gestión tecnológica, políticas públicas o afines, complementada con formación ejecutiva, de postgrado o especializada.

### **CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS REQUERIDOS**

- Conocimiento del ecosistema nacional e internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTI).
- Sólidos conocimientos en gestión de proyectos tecnológicos complejos y de transferencia de tecnología.
- Comprensión sólida del campo de la inteligencia artificial, incluyendo sus aplicaciones, tendencias, oportunidades y desafíos en contextos productivos, públicos y de investigación.
- Nivel de idioma inglés bilingüe o avanzado.

### **EXPERIENCIA REQUERIDA**

- Experiencia comprobada no menor a 5 años en posiciones gerenciales, de dirección ejecutiva o roles equivalentes. Será deseable que tenga experiencia en gerenciamiento en organizaciones tecnológicas, científicas o en proyectos de innovación, así como en la estructuración de proyectos tecnológicos complejos y alianzas público-privadas.
- Experiencia demostrada en la gestión de presupuestos complejos, captación de fondos y estructuración de consorcios público-privados.

- Trayectoria exitosa liderando equipos multidisciplinarios y altamente capacitados.

## **COMPETENCIAS REQUERIDAS**

- Capacidad estratégica para alinear el desarrollo científico con las demandas del sector productivo y público.
- Excelentes capacidades de negociación, relacionamiento institucional y comunicación ejecutiva.
- Adaptabilidad, pensamiento crítico y orientación a resultados en entornos dinámicos.

## **BUSCAMOS PERSONAS QUE COMPARTAN NUESTROS VALORES**

- Vocación por el desarrollo del ecosistema CTI y el impacto social positivo.
- Integridad, transparencia y excelencia profesional.
- Respeto por la diversidad y promoción del trabajo colaborativo.

## **CONDICIONES DEL CONTRATO y NIVEL SALARIAL**

El contrato será de dedicación completa (40 horas semanales), por un período inicial de un año, con posibilidad de renovación. La modalidad de trabajo será presencial en Montevideo. Las personas interesadas deberán presentar currículum vitae y adjuntar carta de motivación que incluya su aspiración salarial.

## **CONFLICTOS DE INTERÉS E INCOMPATIBILIDADES**

La persona contratada deberá desempeñar sus funciones con independencia, objetividad e imparcialidad, de conformidad con las buenas prácticas internacionales aplicables. A tales efectos: (i) deberá presentar, previo a su contratación y actualizar periódicamente, una declaración de intereses que incluya vínculos laborales, contractuales, institucionales o financieros con entidades relacionadas al Centro o potenciales beneficiarias, incluyendo universidades, centros de investigación, empresas o startups; (ii) no podrá ejercer funciones directivas o de toma de decisión en instituciones que participen como beneficiarias directas del Centro durante la vigencia del contrato, sin perjuicio de mantener afiliaciones académicas, siempre que estas no impliquen conflictos de interés ni participación en decisiones que puedan beneficiarlas; y (iii) deberá abstenerse de participar en decisiones o procesos en los que exista un conflicto de interés real, potencial o percibido —por ejemplo, en la asignación de recursos, definición de prioridades estratégicas o

selección de proyectos—, informando oportunamente dicha situación a la instancia de gobernanza correspondiente.

## FORMA DE POSTULACIÓN

Los interesados deberán postularse exclusivamente a través del portal de reclutamiento de ANII: <https://anii.org.uy/institucional/contrataciones/> al llamado de referencia “Ref. 2026\_141” hasta el día 29 de mayo de 2026.

**\*En ANII trabajamos para promover una cultura inclusiva, que busca la equidad y valora las diferentes perspectivas. Esto se traduce en género, religión, personas con discapacidad, LGBTQ+, etnia y diversidad de experiencias. Trabajamos todas nuestras búsquedas con base en esta premisa.**

**¡Sumate a nuestro equipo!**