

## Perfil de Cargo

### Cargo: ANALISTA DE PAGOS

Departamento al cual pertenece: Área de Administración y Finanzas

Cargo al que reporta: Gerente de Administración y Finanzas

#### Objetivo general del cargo

Gestionar el proceso de pagos de la ANII, asegurándose el cumplimiento en tiempo y forma de los compromisos asumidos por la Institución.

Reportar de forma periódica el estado de la tesorería de acuerdo al nivel de análisis requerido.

Apoyar al área en toda tarea administrativa que se requiera.

#### Formación Curricular

Egresado o estudiante avanzado de la carrera de Contador Público (excluyente)

#### Conocimientos específicos

Operador Office con buen manejo de planillas Excel (excluyente)

Ingles nivel medio (deseable)

#### Competencias requeridas

- Competencia profesional y técnica,
- Compromiso y orientación a resultados,
- Iniciativa, proactividad,
- Adaptabilidad - flexibilidad,
- Trabajo en equipo
- Buen relacionamiento

#### Experiencia Requerida

Dentro de la Institución: no requerida

Fuera de la Institución: 1 a 2 años (excluyente) en cargos de similares tareas

#### Nivel de Iniciativa

De variedad media.

#### Nivel de Complejidad

Tienen una complejidad media.

**Responsabilidades**

Responsabilidad por el contacto tanto con beneficiarios, proveedores y clientes internos

Responsabilidad en el manejo de valores (dinero, títulos, documentos, etc.)

**Condiciones de Trabajo**

El cargo requiere trabajar en ambientes normales de oficina

**Condiciones del contrato y Nivel Salarial**

El contrato es en régimen de dependencia, 40 horas semanales, con un sueldo de \$ 66.422 (pesos sesenta y seis mil cuatrocientos veintidós) nominales.

**Postulaciones**

Las postulaciones se reciben únicamente a través de la web <https://reclutamiento.anii.org.uy/> Referencia 2018\_8 “Analista de Pagos” hasta el día 6 de abril de 2018. Adjuntar CV

**Grilla de evaluación**

<b>EDUCACION (Max. 30 Puntos)</b>	<b>PUNTAJE CANDIDATO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación Curricular (máx. 30 puntos) <i>(Incluye: Formación Curricular, Título, Postgrado en caso que aplique)</i></li> </ul>	
<b>OTROS ESTUDIOS (Max. 10 Puntos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Idiomas (máx. 4 puntos)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos Específicos (máx. 6 puntos)</li> </ul>	
<b>EXPERIENCIA (Max. 30 Puntos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>En externa en Cargos Similares (máx. 12,5 puntos)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia dentro de la Anii (máx. 5 puntos)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación de Desempeño (máx. 12,5 puntos)</li> </ul>	
<b>ENTREVISTA PERSONAL (Max. 30 Puntos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades de Comunicación (máx. 10 puntos)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Competencias para el cargo (máx. 10 puntos)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Motivación para el Cargo (máx. 10 puntos)</li> </ul>	
<b>Total (Max. 100 Puntos)</b>	